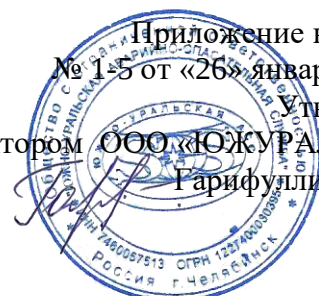


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0268BB4B0064B2318547C329A03F90E7EA
Владелец: ГАРИФУЛЛИНА АННА ВАЛЕРЬЕВНА
Действителен: с 13.01.2025 до 13.04.2026

Приложение к приказу
№ 1-5 от «26» января 2026 г.
Утверждено
Директором ООО «ЮЖУРАЛСПАС»
Гарифуллиной А.В.



ПРАВИЛА
приема на обучение в Общество с ограниченной ответственностью
«Южно-уральская аварийно-спасательная служба»
Учебный Центр профессиональной подготовки спасателей «РОДОНИТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение (далее – Правила) в Общество с ограниченной ответственностью «Южно-уральская аварийно-спасательная служба» Учебный центр профессиональной подготовки спасателей «РОДОНИТ» (далее – ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ») являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ» для обучения по образовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года №2300-I «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 и локальными нормативными актами ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ».

1.3. На обучение по программам профессионального обучения принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается в зависимости от направления подготовки на основании расчета

экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Обучение проходит в очной, заочной, а также в форме очно-заочного обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере поступления заявок на обучение.

2.2. Прием на обучение физических лиц проводится по личным заявлениям поступающих (Приложение №1) на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению о приеме также прилагаются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;
- б) копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- в) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- г) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

2.4. Прием на обучение с оплатой стоимости обучения юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) проводится на основании заявки (Приложение № 3) и договора на оказание платных образовательных услуг. Ответственность за достоверность представленной информации, а также за передачу персональных данных лиц, направляемых на обучение, несет юридическое лицо (индивидуальный предприниматель).

2.5. Личные дела формируются и хранятся в форме приказов о зачислении, ведомостей итоговой аттестации и договорам на оказание услуг.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в учебный центр проводится по представленным документам.

3.2. Прием документов в УЦ ППС «РОДОНИТ» проводится на русском языке.

3.3. Причиной отказа в приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов локальным актам УЦ ППС «РОДОНИТ».

3.4. Зачисление на обучение производится после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и (или) оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Продолжительность обучения для каждого поступающего определяется соответствующей программой.

3.6. Образовательный процесс в УЦ ППС «РОДОНИТ» осуществляется в течение года в соответствии с календарным планом-графиком реализации профессиональных программ.

3.7. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 15 человек. УЦ ППС «РОДОНИТ» оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами меньшей численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ» и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору ООО «ЮЖУРАЛСПАС»
УЦ ППС «РОДОНИТ»
А.В. Гарифуллиной

ОТ _____
Фамилия и инициалы

Адрес проживания

(телефон и e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на программу _____

(наименование программы)

по _____ форме обучения.
(очная, заочная, индивидуальная)

О себе сообщаю следующее:

1. Ф.И.О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан) _____

4. Адрес места жительства _____

5. СНИЛС _____

6. ИНН _____

7. Сведения об образовании (что окончил и когда, специальность и квалификацию по образованию) _____

подпись

дата

Согласие
на обработку персональных данных слушателей
ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ»

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

(адрес регистрации)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Обществу с ограниченной ответственностью «Южно-уральская аварийно-спасательная служба» Учебный центр профессиональной подготовки «РОДОНИТ», ИНН 7460057513, (далее – оператор), находящемуся по адресу: 454036, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Индивидуальная, д. 4.

с целью: _____ (цель обработки персональных данных).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. фамилия, имя, отчество;
2. паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);
3. дата рождения (число, месяц, год рождения) и место рождения;
4. адреса регистрации (прописки) и фактического проживания;
5. телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
6. информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи);
7. информация о месте обучения (программа профессиональной переподготовки, цикл специализации и/или усовершенствования).
8. _____.(иные данные)

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством РФ. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»), а так же отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления Оператору. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Субъект персональных данных несет ответственность за достоверность представленных сведений. Настоящее согласие действует с момента подписания.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Субъект персональных данных: _____ / _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «_____» _____ г.

Образец заявления для юридического лица

Директору ООО «ЮЖУРАЛСПАС»
УЦ ППС «РОДОНИТ»
А.В. Гарифуллиной

от _____
Фамилия и инициалы

Адрес проживания

(телефон и e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Компания _____

Просит принять наших сотрудников в количестве _____ (макс) человек

для обучения по программе подготовки _____

(наименование программы)

Формат обучения: _____
(очная, заочная, первичное обучение, повышение квалификации (нужное подчеркнуть))

Список учащихся (ФИО, дата рождения, паспортные данные, снилс, сведения об образовании).

Окончательный список сотрудников утверждается и предоставляется Заказчиком на стадии оформления договора. На основании предоставленных данных будут подготовлены документы о профессиональной подготовке ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ». Исполнитель не несет ответственности за ошибки в написании ФИО слушателей.

Контактное лицо _____
ФИО _____ Должность _____

Телефон _____ E-mail _____

Список учащихся в ООО «ЮЖУРАЛСПАС» УЦ ППС «РОДОНИТ»

(наименование организации)

[illegible]